

Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан»
Протокол № 8 от 21.03.2020 г.

Утверждено приказом директора МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан» от 21.03.2020 № 43
Введено в действие 21.03.2020
И.И.Абзалов



Положение о педагогическом совете МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Лицей-интернат г. Буинска Республики Татарстан»
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления лицея.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники лицея занимающие должности педагогических и руководящих работников, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года №678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом лицея и настоящим Положением.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.
- 1.6. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:
 - работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
 - граждане выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с Учреждением;
 - родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета;
 - иные приглашенные по решению Педагогического совета Учреждения лица.

II. Компетенции педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет определяет:
 - основные направления образовательной деятельности лицея, в том числе теоретико-методические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в лицея;
 - пути дифференциации образовательного процесса;
 - направления и пути реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
 - список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
 - периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся;
 - направления работы по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
 - пути совершенствования воспитательной работы.
- 2.2. Компетенция Педагогического совета:
 - обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из

утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);

- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;

- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации; - принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

- принятие решения об отчислении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- принятие решения о награждении обучающихся;

- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся;

- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

- обсуждение и принятие решения о представлении педагогов Учреждения к награждению почетными званиями.

2.3. Педагогический совет принимает:

- календарный учебный график;

- учебный план;

- рабочие программы по предметам;

- УМК по предметам;

- основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- график аттестации и повышения квалификации педагогических работников;

- график мониторинга качества образования;

- план учебно-воспитательной работы лица за учебный год;

- локальные нормативные акты лица, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.4. Педагогический совет принимает решения:

- о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- о допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;

- о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении их на повторный год обучения;

- о выпуске обучающихся;

- о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

- о выдаче документов установленного образца об образовании (аттестатов об основном общем и среднем общем образовании);

- об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся лица);

- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;

- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;

- о представлении педагогических работников лица к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;

- о применении к обучающимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся лица;

III. Права педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования (образовательной программы Учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- обсуждение работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения;
- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятие решения об отчислении обучающегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;
- принятие решения о награждении обучающихся;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных обучающихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;
- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- обсуждение и принятие решения о представлении педагогов Учреждения к награждению почетными званиями.

IV. Ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам лица;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности лица;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с основной образовательной программой лица;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности лица;
- выполнение плана работы;
- результаты деятельности лица.

V. Регламент работы педагогического совета

В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь Педагогического совета.

Педагогический совет Учреждения может созываться по инициативе директора по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 его состава.

Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Учреждения.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета предоставляются на рассмотрение директору Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения приказами по Учреждению.

VI. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность); – вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Протоколы педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора лица и печатью. По окончании учебного года протоколы сшиваются в книгу.

6.6. Книга протоколов педагогического совета входит в его номенклатуру, хранится в делах Школы и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

В этом документе пронумеровано,
проинформировано и скреплено
печатью

И. И. Абзалов
Директор

И.И. Абзалов

